

COMUNE DI AMENO

PROVINCIA DI NOVARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO

N. 42

Oggetto:	Approvazione schema di convenzione tra i Comuni di Ameno e Orta San Giulio per l'utilizzo congiunto di risorse umane relativamente ai servizi di polizia locale
-----------------	--

L'anno duemilaquattordici il giorno ventidue, del mese di maggio, alle ore 15,00 nella Sede Comunale con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dr.ssa Di Nuzzo Giulia

IL SINDACO

VISTI

- l'art. 16, comma 17, lettera a), del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, che, a decorrere dal primo rinnovo del Consiglio Comunale successivo al 17 settembre 2011, non prevede, per i Comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti, la figura degli assessori comunali;
- la circolare ministeriale n. 2379/16.02.2012 che, con specifico riguardo ai Comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti, ribadisce l'attribuzione in via esclusiva al Sindaco delle competenze della Giunta Comunale;

Ai sensi dell'art. 48 Dlgs 18.08.2000 n. 267

Provvede a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

PREMESSO

che con deliberazione del Sindaco n. 39 in data 23.12.2013 è stata approvata la convenzione tra i Comuni di Orta San Giulio, Ameno e Pettenasco per l'utilizzo congiunto di risorse umane relativamente all'Ufficio di Polizia Locale con scadenza al 28 febbraio c.a.;

che con proprio atto n. 10 in data 24.02.2014 la convenzione de quo è stata prorogata sino al 30 aprile 2014;

che con proprio atto n. 27 del 17.04.2014 la convenzione de quo è stata prorogata sino al 31 maggio 2014;

VALUTATO che l'Amministrazione Comunale di Ameno intende continuare a definire l'utilizzo in convenzione di risorse umane in forza al Comune di Orta San Giulio in un quadro di interazione operativa finalizzata al miglioramento dei servizi riferibili a entrambi gli Enti, data la sussistenza di interessi reciproci a conseguire una economica gestione delle risorse;

PREMESSO INOLTRE CHE:

- che l'art. 1, comma 562, della legge 27/12/2006 n. 296 (Legge Finanziaria 2007) e successive modifiche introdotte dall'art. 3, comma 121, della legge 244 del 24/12/2007 (Legge Finanziaria 2008) e da ultimo dal comma 11 dell'art. 4-ter, D.L. 2 marzo 2012, n. 16, nel testo integrato dalla legge di conversione 26 aprile 2012, n. 44 stabilisce, per gli Enti non sottoposti alle regole del Patto di stabilità interno, che le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008;
- l'art. 14 del CCNL Regioni-Autonomie Locali del 22.01.2004 prevede che gli enti locali possono utilizzare, con il consenso del personale interessato, personale distaccato da altri enti cui si applica lo stesso CCNL per periodi predeterminati o anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza;
- che il medesimo articolo del CCNL definisce i principali contenuti delle convenzioni.

PRESA VISIONE della bozza di Convenzione tra i Comuni di Ameno e Orta San Giulio per l'utilizzo congiunto di risorse umane relativamente all'ufficio di polizia locale, composta da n. 6 sei) articoli, e ritenuta la medesima meritevole di approvazione;

DATO ATTO CHE è previsto l'utilizzo da parte del Comune di Ameno di personale dipendente del Comune di Orta San Giulio assegnato all'ufficio polizia locale, con funzioni di responsabile di servizio per numero 5 (cinque ore settimanali) con corrispondente ripartizione degli oneri finanziari;

ACQUISITI:

il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità amministrativa e tecnica espresso dal Segretario Comunale, in relazione alle sue competenze, ai sensi degli artt. 97 e 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell' art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213;

il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.49 del D.lgs. 267/2000

D E L I B E R A

- 1) Di approvare lo schema di convenzione tra i Comuni di Ameno e Orta San Giulio per l'utilizzo

congiunto di risorse umane relativamente all'ufficio di polizia locale, con funzioni di responsabile di servizio nel testo composto da n. 6 (sei) articoli che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2) Di dare atto che l'onere conseguente per il mese di Giugno 2014 trova copertura in apposito capitolo nel bilancio 2014 attualmente in fase di predisposizione;

3) Di autorizzare il legale rappresentante dell'Ente ad intervenire nella stipula della sopracitata convenzione;

4) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Convenzione tra i Comuni di Orta San Giulio e Ameno per l'utilizzo congiunto di risorse umane relativamente all'Ufficio Polizia Locale

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, nella sede del Comune di Orta San Giulio con la presente scrittura privata a valere tra le parti ad ogni effetto, tra:

- il Comune di Orta San Giulio, C.F. _____ - rappresentato dall'ing. Cesare Natale, il quale agisce nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto rappresenta nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, domiciliato per la sua carica presso la sede,

e

- il Comune di Ameno, C.F. _____ - rappresentato dal dott. Roberto Neri, il quale agisce nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto rappresenta nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, domiciliato per la sua carica presso la sede,

premessi che,

- l'art. 14 del CCNL Regioni-Autonomie Locali del 22.01.2004 prevede che gli enti locali possono utilizzare, con il consenso del personale interessato, personale distaccato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati o anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza;
- il medesimo articolo del CCNL definisce i principali contenuti delle convenzioni;
- le suddette Amministrazioni intendono definire l'utilizzo in convenzione, da parte del Comune di Ameno, di alcune risorse umane in forza al Comune di Orta San Giulio, in un quadro di interazioni operative finalizzate al miglioramento dei servizi riferibili a entrambi gli Enti, data la contiguità territoriale e la sussistenza di interessi reciproci a conseguire una economica gestione delle risorse;

si stipula e si conviene quanto segue:

ART. 1 – Oggetto, finalità e profili generali di riferimento

1. La presente convenzione ha per oggetto e disciplina l'utilizzo parziale di personale dell'ufficio di polizia locale del Comune di Orta San Giulio presso il Comune di Ameno per periodi predeterminati e anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo.
2. La presente convenzione è finalizzata a soddisfare la migliore realizzazione dei servizi delle Amministrazioni stipulanti e a conseguire un'economica gestione delle risorse.
3. Al personale utilizzato in base alla presente convenzione si applica il complesso di disposizioni derivanti dai vigenti CCNL di comparto.
4. In virtù della presente convenzione, il Comune di Orta San Giulio acconsente all'utilizzazione parziale da parte del Comune di Ameno di proprio personale per l'espletamento di attività connesse alla tipologia ed alla categoria professionale del dipendente interessato.

ART. 2 – Individuazione del personale e tempo di lavoro in distacco

1. Il Comune di Orta San Giulio individua il personale disponibile ad operare in distacco presso il Comune di Ameno nel dott. Marcello Fugazzotto cat. D1.
2. L'utilizzo del personale distaccato in base alla presente convenzione avviene comunque sulla base di formale espressione di consenso da parte dei lavoratori interessati antecedente l'inizio del periodo di distacco.
3. Il personale individuato al punto 1) opererà presso il Comune di Orta San Giulio per 31 ore settimanali e presso il Comune di Ameno per 5 ore settimanali.
4. I Comuni di Orta San Giulio e Ameno possono organizzare il personale individuato al punto 1) nell'ambito del tempo di lavoro d'obbligo complessivamente determinato, con riferimento alle proprie esigenze funzionali e organizzative.

ART. 3 – Gestione del personale distaccato

1. I Comuni di Orta San Giulio e Ameno concordano lo svolgimento del servizio in base al contemperamento delle esigenze dei suddetti enti.
2. Sarà compito del Segretario comunale del Comune di Orta San Giulio determinare, in accordo con il personale interessato, le concrete modalità di svolgimento del servizio (giornate di presenza nei rispettivi Comuni, ripartizione dell'orario di lavoro tra i due Comuni ed ogni altra decisione di carattere gestionale e strumentale).
3. Il rapporto di lavoro del personale distaccato, è gestito dal Comune di Orta San Giulio, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte del Comune di Ameno.
4. Il lavoratore distaccato a tempo parziale può essere anche incaricato della responsabilità di una posizione organizzativa nel Comune di Ameno, con definizione dei profili economici disciplinata in base a quanto previsto dall'art. 14, comma 4 e 5 del CCNL Regioni-Enti Locali del 22.01.2004 e con accollo dei relativi oneri aggiuntivi.
5. L'utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in economia.

ART. 4 – Rapporti finanziari

1. I rapporti finanziari tra i due Enti saranno ispirati ai principi della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri.
2. I Comuni convenzionati commisurano le prestazioni lavorative del personale in argomento in n. 36 ore settimanali complessive, dal lunedì al venerdì, e si accollano l'onere finanziario relativo proporzionalmente alla misura del servizio di cui fruiscono secondo le seguenti percentuali:
 - a) Comune di Orta San Giulio: 86,11 % pari a n. 31 ore settimanali;
 - b) Comune di Ameno: 13,89 % pari a n. 5 ore settimanali;
3. Il Comune di Orta San Giulio provvederà all'erogazione delle competenze economiche spettanti al dipendente ed al recupero della parte di spesa a carico del Comune di Ameno.
4. L'Ente utilizzatore provvederà al rimborso delle quote di pertinenza entro 30 gg. dalla

trasmissione dell'apposito rendiconto da parte del Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Orta San Giulio.

5. Diversamente l'ente utilizzatore provvederà direttamente all'eventuale rimborso delle spese di viaggio che sarà pertanto interamente a carico del Comune di Ameno.

ART. 5 – Durata e cause di scioglimento

1. La presente convenzione ha durata dal 1.06.2014 al 30.06.2014.
2. Essa potrà essere risolta in qualunque momento per:
 - scioglimento consensuale;
 - recesso unilaterale di una delle Amministrazioni comunali contraenti;
 - richiesta da parte del dipendente.
3. In caso di scioglimento o recesso il dipendente interessato riassumerà servizio a tempo pieno presso il Comune di Orta San Giulio.

ART. 6 – Disposizioni generali e finali

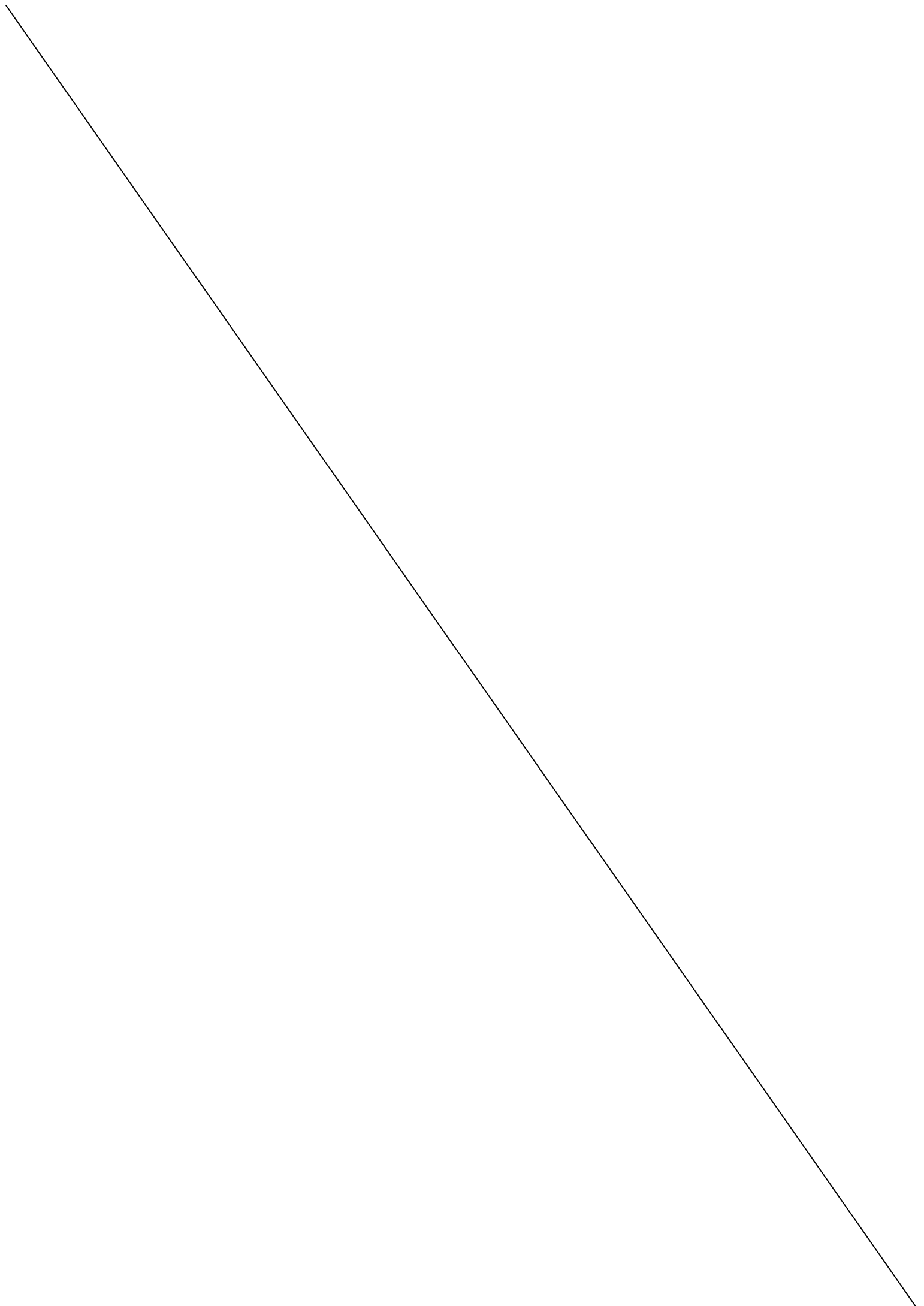
1. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia degli enti locali.
2. Le spese inerenti la stipulazione della presente convenzione sono a carico dei Comuni sopra costituiti in parti uguali.
3. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a termini di legge.

Lì,

Per il Comune di Orta San Giulio

Per il Comune di Ameno

Per accettazione (il dipendente)



Letto approvato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to Dott. Neri Roberto

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Di Nuzzo Giulia

Si esprime parere tecnico favorevole ai sensi dell'art.49 comma 2, 97 c.4.b e 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Ameno, Lì 22/05/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Di Nuzzo Giulia

Si esprime parere contabile favorevole ai sensi dell'art.49 comma 1 e 147 bis del D.Lg 267/2000.

Ameno, Lì 22/05/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Baronchelli Gualtiero

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

Si certifica che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 09/06/2014, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Ameno, lì 09/06/2014

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Di Nuzzo Giulia

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 22.05.2014

☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Di Nuzzo Giulia

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso

Lì _____

Il Segretario Comunale